



Nouveautés et passage à Powerpoint version 2007



Réf : BUPW90

Objectifs	Découvrir les nouvelles fonctionnalités Prendre ses repères avec cette version
Destinataires	Toute personne intéressée par le passage à la version 2007 de Powerpoint
Pré Requis	Bonnes connaissances et pratique des versions Powerpoint antérieures à la version 2007
Méthodes Pédagogiques	Moyens mis à disposition: évaluation du niveau avant et (ou) après la formation - 1 micro ordinateur par personne - un support de cours par participant. Mise en application à partir de cas pratiques
Validation	Évaluation de fin de stage et attestation de présence
Durée	0,5 jour – 3,5 heures
Dates et lieu	Site d'Annecy-Le-Vieux ♦ 23 mars 2010 ♦ 21 septembre 2010 Horaires : 8h30 -12h00
Tarif	140 € HT
Contact	Annie ALET - Tel : 04 50 64 12 07 - Courriel : annie.alet@etudoc.asso.fr

PARCOURS DE FORMATION

Vue d'ensemble

Généralités
Les nouvelles extensions de fichier
Le mode de compatibilité

Découverte de la nouvelle interface

Le bouton Microsoft office
Utiliser le ruban (onglets, groupes, boutons de commande)
Personnaliser la barre d'outils accès rapide
Les touches accélératrices

Travailler avec Powerpoint 2007

Vue d'ensemble des nouvelles dispositions

Thèmes et styles rapides
Création de ses propres mises en page

Nouvelles options relatives au texte

Insertions d'objets
Les images
 Les graphiques Smartart
Les améliorations apportées aux tableaux et aux diagrammes

Animation
Effets nouveaux et améliorés